Государственное учреждение

«Верхнедвинский районный Приложение № 1

физкультурно-спортивный клуб» к приказу

№ 48 от 21.04.2025

**ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР,**

осуществляемых государственным учреждением «Верхнедвинский районный физкультурно-спортивный клуб» в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан» (с изменениями и дополнениями)

**на 2025 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование административной процедуры | Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры (уполномоченный орган) | Документы и (или) сведения, предоставляемые гражданином, для осуществления административной процедуры | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | Минимальный срок осуществления административной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения) выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры |
| **Глава 2. Труд и социальная защита** | | | | | | |
| 2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.3. Выдача справки о периоде работы, службы | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания) | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.5. Назначение пособия по беременности и родам | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, листок нетрудоспособности, справка о размере заработной платы – в случае, если период , за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| 2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | заявление;  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;  справка о рождении ребенка (за исключением лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка в возрасте до 6 месяцев, назначенных опекунами ребенка в возрасте до 6 месяцев) – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь  свидетельство о рождении ребенка, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание родителя, усыновителя (удочерителя), опекуна ребенка в Республике Беларусь не менее 6 месяцев в общей сложности в пределах 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу рождения ребенка, зарегистрированного по месту жительства в Республике Беларусь (свидетельство о рождении ребенка для лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь, свидетельство о рождении ребенка (при наличии такого свидетельства)  и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь,  – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь) - в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь;  - свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)  - выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется на усыновленного (удочеренного) ребенка (усыновленных (удочеренных) детей), в отношении которого (которых) заявитель обращается за назначением пособия в связи с рождением ребенка)  - копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка (представляется на всех подопечных детей)  - свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке  - копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей.  - выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия;  - документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома  ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа  - документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республике Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, - для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь) | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных организаций – 1 месяц | единовременно |
| 2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до 12- недельного срока беременности | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | - заявление;  - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;  - заключение врачебно-консультационной комиссии;  - выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, в случае  необходимости определения места назначения пособия;  - копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, -для неполных семей.  - свидетельство о заключении брака, если заявитель состоит в браке | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных организаций – 1 месяц | единовременно |
| 2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | заявление;  - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;  - свидетельства  о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств);  - документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь (за исключением лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь), - в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь  - выписка из решения суда об усыновлении (удочерении)– для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя);  - копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребёнка  - удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет;  - удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиактивному загрязнению, в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение.  - свидетельство о заключении брака, в случае если заявитель состоит в браке  - копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей;  - справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам  - справка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выписка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) для лиц, находящихся в таком отпуске  - выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость в случае  необходимости определения места назначения пособия;  - справка о том, что гражданин является обучающимся;  - справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия матери (мачехе) в полной семье, родителю в неполной семье, усыновителю (удочерителю) ребенка – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет  (отпуска по уходу за детьми) или приостановлении предпринимательской, нотариальной, адвокатской, ремесленной деятельности, деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет другим членом семьи или родственником ребёнка  - справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты  (справка о неполучении пособия на детей)– в случае изменения места выплаты пособия  - документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома  ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа   - документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республике Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, - для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь) | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных организаций – 1 месяц | по день достижения ребенком возраста 3 лет |
| 2.9.-1 Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | - заявление;  - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;  - два свидетельства  о рождении: одно на ребёнка в возрасте до 3 лет и одно на ребёнка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца или убежище в республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств);  - справка о том, что гражданин является обучающимся- представляется на одного ребёнка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного)  - выписка из решения суда об усыновлении (удочерении)– для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя);  - копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребёнка  - свидетельство о заключении брака, в случае если заявитель состоит в браке  - копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей;  - выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае  необходимости определения места назначения пособия;  - справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты  (справка о неполучении пособия)– в  случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребёнком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребёнка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста 3 лет (отпуске по уходу за детьми) или приостановлении предпринимательской, нотариальной, адвокатской, ремесленной деятельности, деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет    и не являющимся ребёнку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом) в полной семье, родителем в неполной семье, усыновителем (удочерителем)  - документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома  ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи  – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных организаций – 1 месяц | на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия |
| 2.12 Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | - заявление;  - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;  - свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств);  - выписка из решения суда об усыновлении (удочерении)– для семей, усыновивших (удочеривших) детей (предоставляется по желанию заявителя);  - копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребёнка  - удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет;  - удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя), являющихся инвалидами  - справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу;  - справка о направлении на альтернативную службу – для семей граждан, проходящих альтернативную службу;  - свидетельство о заключении брака, в случае если заявитель состоит в браке;  - копия решения суда о расторжении брака, либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей;  -справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет предоставляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года);  - выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иных документов, подтверждающих их занятость;  - сведения о полученных доходах за 6 месяцев в общей сложности в календарном году, предшествующем году обращения– для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя);  - справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты(справка о неполучении пособия на детей)– в случае изменения места выплаты пособия  - документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома  ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи  – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных организаций – 1 месяц | по 30 июня или 31 декабря календарного года, в которомназначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возрата. |
| 2.13 Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком – инвалидом в возрасте до 18 лет | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| 2.14 Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребёнком в возрасте до 3 лет и ребёнком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребёнком | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| 2.16 Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком –инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации, медицинской абилитации | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| 2.18 Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | паспорт или иной документ удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.18-1 Выдача справки о неполучении пособия на детей | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | паспорт или иной документ удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.19 Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | - | бесплатно | 3 рабочих дня | бессрочно |
| 2.20 Выдача справки об удержании алиментов и их размере | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | паспорт или иной документ удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.24 Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой в лагерь с круглосуточным пребыванием | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.25 Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | - | бесплатно | 3 рабочих дня | бессрочно |
| 2.29 Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | паспорт или иной документ удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня со дня обращения | бессрочно |
| 2.35 Выплата пособия на погребение | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего);  - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;  - справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь;  - свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь;  - свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей);  - справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет.  - трудовая книжка и (или) другие документы о стаже работы умершего (при их наличии) – в случае смерти лица, на которое по данным индивидуального (персонифицирующего) учета государственное социальное страхование распространялось менее 10 лет | бесплатно | 1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно |
| 2.44 Выдача справки о не выделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | паспорт или иной документ удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| **Глава 18. Полученные доходы и уплаченные налоги, сборы (пошлины). Получение информации из единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Проставление апостиля на документах или легализация документов.** | | | | | | |
| 18.7. Выдача справки о наличии (отсутствии) исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с заявителя задолженности по налогам, другим неисполненным обязательствам перед Республикой Беларусь, ее административно-территориальными единицами, юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | заявление, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, либо его копия | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой ) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 6 месяцев |
| 18.13 Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц | ГУ “Верхнедвинский физкультурно-спортивный клуб” | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня | бессрочно |